

دولة ليبيا
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي



الخطـة الاستراتيجية لجامعة العاصمة
(2022 – 2026 ميلادي)

| 2022 ميلادي

جميع حقوق الطبع والنشر محفوظة للجامعة

أعضاء فريق إعداد الخطـة

الصفة	الاسم	ت
-------	-------	---

رئيساً	رئيس الجامعة	1
عضواً	وكيل الشؤون العلمية	2
عضواً	وكيل شؤون التعاون الدولي والتطوير	3
عضواً	وكيل الشؤون العامة	4
عضواً	ممثل عن أعضاء هيئة التدريس	5
عضواً	ممثل عن الطلاب	6
عضواً	ممثل عن أولياء الأمور	7
عضواً	ممثل عن الموظفين	8
عضواً ومقرراً	مدير مكتب رئيس الجامعة	9

فهرس المحتويات

1	أعضاء فريق إعداد الخطة	1
3	الشكر والتقدير	3
5	تمهيد	1
6	تأسيس الجامعة	2
7	الجامعة في أرقام	3
8	إنجازات الجامعة	4
9	الهيكل التنظيمي	5
10	منهجية إعداد الخطة	6
10	خطوات إعداد الخطة	7
11	الافتراضات التي تقوم عليها الخطة	8
12	مقومات نجاح الخطة	9
12	التحليل البيئي (SWAT analysis)	10
15	بيان أصحاب المصلحة وتوقعاتهم	11
16	التوجه الاستراتيجي للجامعة	12
16	رؤيتنا	16
16	رسالتنا	16
16	قيمتنا	16
16	أهدافنا	16
17	الخطة التنفيذية للجامعة	13
27	أهم النتائج المتوقعة من تطبيق الخطة	14
27	المراجع	15

الشكر والتقدير

يسر فريق عمل إعداد الخطة الاستراتيجية لجامعة العاصمة المشاركة في الرفع بجودة أدائها ومخرجاتها لتحقيق التقدم في التصنيفات المحلية سعياً نحو تحقيق التميز بمختلف صورته تعليمياً وبحثياً ومجتمعياً. هذا ويتقدم فريق عمل مراجعة وتطوير الخطة الاستراتيجية لجامعة العاصمة بأسمى آيات الشكر ووافر التقدير إلى كل من ساهم في إنجاز هذا العمل.

وختاماً نسأل الله التوفيق والسداد والاحلاص في العمل وتقبلوا وافر الاحترام والتقدير.

فريق إعداد الخطة الاستراتيجية

تواجه مؤسسات التعليم العالي في العموم والجامعات على وجه الخصوص عدة تحديات أهمها التغيرات في توظيف واستخدام المُستحدثات التكنولوجية، التغيرات في المستوى التنظيمي لتحسين وتطوير الموارد، والتغيرات في مفهوم انتاج وتوليد المعرفة مع الالتزام بالمقاربات متعددة التخصصات، والتغيرات في النموذج التعليمي لتنمية ودمج التفكير الإبداعي والنقدي. كل هذه المتغيرات تقتضي من الجامعات إعادة النظر في وضعها الراهن ويستلزم منها تكريس جهودها لمعرفة التحديات والمتطلبات والتعاطي معهما.

إن التخطيط الاستراتيجي في الجامعات أحد أهم أدوات الإدارة الحديثة في مجال التحسين والتطوير. يستلزم التخطيط الاستراتيجي الإعداد والتجهيز مع الآخذ في الاعتبار كافة امكانات الجامعة. كما يستلزم منها مشاركة كل أصحاب المصلحة، والمتمثلة في الطلاب، وأولياء الأمور، والكادر الوظيفي، وأرباب العمل. كما ينبغي منها الاستعانة بدوي الخبرة والكفاءة في مجال التخطيط الاستراتيجي لتحدي مكامن القوة والضعف والفرص المتاحة والتحديات (التحديات) التي قد توجهها مع مراعاة أولويات البلاد التعليمية والمردود الاقتصادي، واحتياجات المجتمع وسوق العمل الداخلي والخارجي. ومن هذا المنطلق تحرص جامعة العاصمة أثناء عملية مراجعة وتطوير خطتها الاستراتيجية إلى اتباع أفضل الممارسات في إعداد الخطط الاستراتيجية وحسب الآلية المعتمدة بدليل الآليات والإجراءات الخاص بالجامعة، ابتداءً من مناقشة ومراجعة واعداد الخطة الاستراتيجية، واختيار أعضاء اللجنة وقرار تشكيلها وتحديد مهامها، ومحاضر اجتماعاتها إلى اعتماد الخطة من مجلس إدارة الجامعة. وتهدف الخطة الإستراتيجية لجامعة العاصمة إلى الوصول إلى نظام تعليم ذوي جودة عالية، قادر على إعداد كفاءات بشرية قادرة على المنافسة على كافة الصعد.

تعتبر وثيقة (تقرير) الخطة الاستراتيجية لجامعة العاصمة وثيقة متجددة تهدف إلى الرفع من القدرة التنافسية للجامعة في مختلف المجالات - وعلى كافة الصعد - سعياً نحو تحقيق التميز بمختلف صوره. ففي عام 2018 ميلادية، تم إعداد أول خطة استراتيجية لجامعة العاصمة (2018-2022 ميلادي) وتبعاً لذلك تم وضعت كافة التقسيمات التنظيمية بالجامعة على عاتقها مسؤولية التنفيذ. وفي إطار التحسين والتطوير تم تشكيل فريق عمل إعداد الخطة الاستراتيجية للجامعة (2022-2026 ميلادي).

تتناول وثيقة الخطة الإستراتيجية (2022-2026 ميلادي) في البداية التوجه الاستراتيجي للجامعة (الرؤية والرسالة، والقيم). كما تتناول أهدافها الإستراتيجية التي تسعى إلى تحقيقها، ثم يقدم تحليلاً لوضعها الراهن من حيث مكامن القوة ومكامن الضعف والفرص المتاحة والتحديات. ويتناول بعدها الأهداف المُستهدف تحقيقها من خلال خطتها الاستراتيجية، وذلك بتقديم تصوراً عاماً لهذه الخطة والعوامل الدافعة والمؤثرة على نجاح عملية الانتقال إلى الوضع المأمول للجامعة. ثم يقترح المحاور الأساسية لهذه الخطة، ويحدد المهام المطلوب القيام بها في كل من هذه المحاور، علاوة على البرنامج الزمني التنفيذي للخطة.

2 تأسيس الجامعة

تأسست جامعة العاصمة عام 2018 ميلادي بموجب قرار رئيس مجلس إدارة شركة سماحة العطاء للخدمات التعليمية ذات المسؤولية المحدودة تحت الرقم (4) لسنة 2018 ميلادية، لتكون مصدر إشعاع علمي حضاري للفكر والثقافة والعلوم الإنسانية والتطبيقية، حيث تهدف إلى نشر العلم والمعرفة والمشاركة الفعالة في خدمة المجتمع والحفاظ على البيئة، ومنذ تأسيسها أعطت الجامعة الأولوية القصوى لبناء برامجها وفق معايير الجودة و وفق تطلعات الدولة والمجالات ذات الاهتمام لتكون أداة للتطوير والتحسين في قطاع التعليم العالي بدولة ليبيا، حيث أن برامجها العلمية وخططها الدراسية وضعت بمرجعية الجامعات الليبية، وبما يتوافق مع حاجات المجتمع وسوق العمل المتغيرة، مع الحرص على الالتزام الكامل بالمعايير الأكاديمية، مع ضمان تقديم خدمات تعليمية مناسبة من توفر للقاعات الدراسية والمعامل العلمية ومرافق الدعم الخدمية وخدمات الشؤون الطلابية المتنوعة، ولضمان نجاح العملية التعليمية وتوفر الخدمات العملية التعليمية، تم وضع الخطط والآليات والإجراءات التي تضمن سير العملية وفق ضوابط معايير الجودة. وتضم الجامعة برامج تعليمية مُعتمدة من قبل الجهات المختصة ذات العلاقة، ووفقاً لإذن المزاولة رقم (14) الصادر في خريف 2019 ميلادي، وتمنح الجامعة درجات الإجازة المتخصصة في التخصصات العلمية التالية:

ت	البرنامج العلمي (القسم)	عدد الفصول	الدرجة العلمية
1	إدارة الأعمال	8	بكالوريوس
2	المحاسبة	8	بكالوريوس
3	القانون	8	ليسانس

وتعتمد الجامعة نظام الفصل الدراسة بالفصل المغلق، وبمعدل ثلاثة فصول دراسية في السنة (خريف/ ربيع/ صيف)، وبمعدل (16) أسبوعاً للفصل الدراسي الواحد في فصلي الخريف والربيع، أما الفصل الصيفي فبمعدل (12) أسبوعاً.

تهدف جامعة العاصمة إلى استقطاب الطلاب المتميزين الراغبين في الدراسة في احدى المجالات سالفة الذكر، وذلك للعمل على تزويدهم بالمعرفة المطلوبة في مجالات العلوم الإنسانية والتطبيقية قيد الاهتمام لتجهيزهم ليكونوا مساهمين فعلياً في تحقيق التنمية المجتمعية بالدولة الليبية، وتعتمد على برنامج علمية متطورة وتحت اشراف نخبة من أعضاء هيئة تدريس ذوي خبرة وكفاءة، كذلك عقد الشراكات مع المؤسسات المناظرة العامة والخاصة. بالإضافة إلى العمل المُستمر في البرامج والأنشطة البحثية والمجتمعية للطلاب والهيئة التدريسية بالجامعة.

تحصلت جامعة العاصمة على الاعتماد المؤسسي من المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية عام 2022 ميلادي بموجب قرار مدير عام المركز رقم (15) لعام 2022 ميلادي.

3 الجامعة في أرقام

2.1 الكادر الإداري

الموظفين
19

2.2 أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة

عدد أعضاء هيئة التدريس		البرنامج العلمي	ت
ماجستير	دكتوراة		
3	8	إدارة الأعمال	1
4	9	المحاسبة	2
5	7	القانون	3
12	24	الإجمالي	

2.3 الطلاب الدارسين

عدد الطلاب	البرنامج العلمي	ت
167	إدارة الأعمال	1
235	المحاسبة	2
67	القانون	3
469	الإجمالي	

2.4 مرافق الجامعة

- العيادة الطبية.
- المكتبة
- خدمات الأنترنت.
- المقهى.
- موقف للسيارات

4 إنجازات الجامعة

تظهر الخطة الاستراتيجية لجامعة العاصمة ملامح التميز في المجالات الأتية:

1. مجال التعليم والتعلم

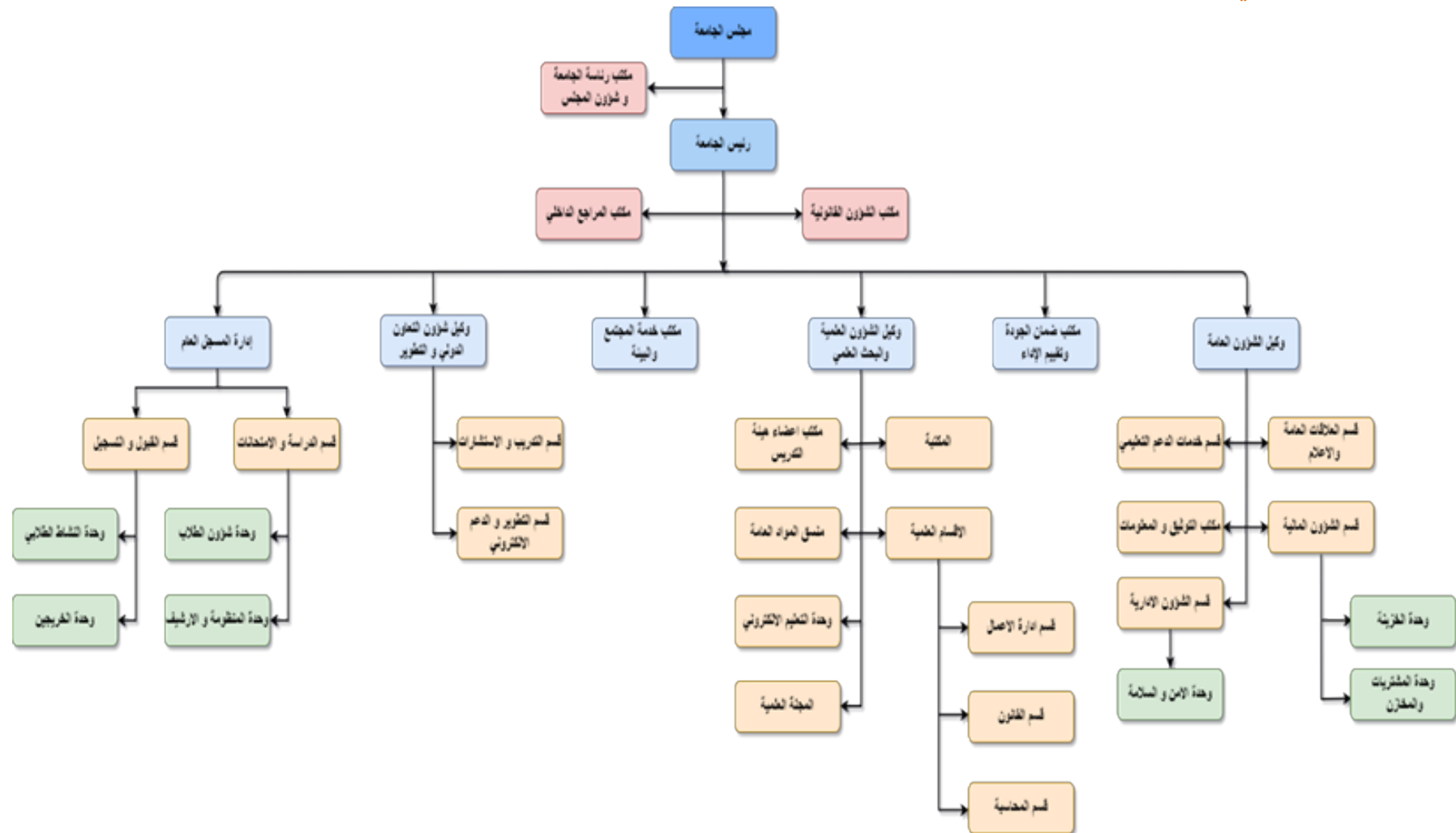
- توفير وسائل التقنية الحديثة للهيئة التدريسية.
- العمل على استحداث مختبر التعليم الإلكتروني تعزيز مصادر التعليم والتعلم.

2. مجال البحث العلمي

- اصدار مجلة علمية محكمة تحت مُسمى "العاصمة العلمية" تتيح الفرصة لبحاث الجامعة بنشر أبحاثهم.
- تنظيم محفل سنوي ليوم البحث العلمي ابتداءً من عام 2022 ميلادي.
- توقيع اتفاقيات تعاون مع جامعات محلية ودولية.

3. مجال المشاركة المجتمعية

- توقيع مذكرات تفاهم واتفاقيات تعاون مع مؤسسات المجتمع.
- ندوات وورش عمل ولقاءات علمية مع مؤسسات محلية مختلفة.



الشكل (1). مخطط البنية التنظيمية لجامعة القاهرة.

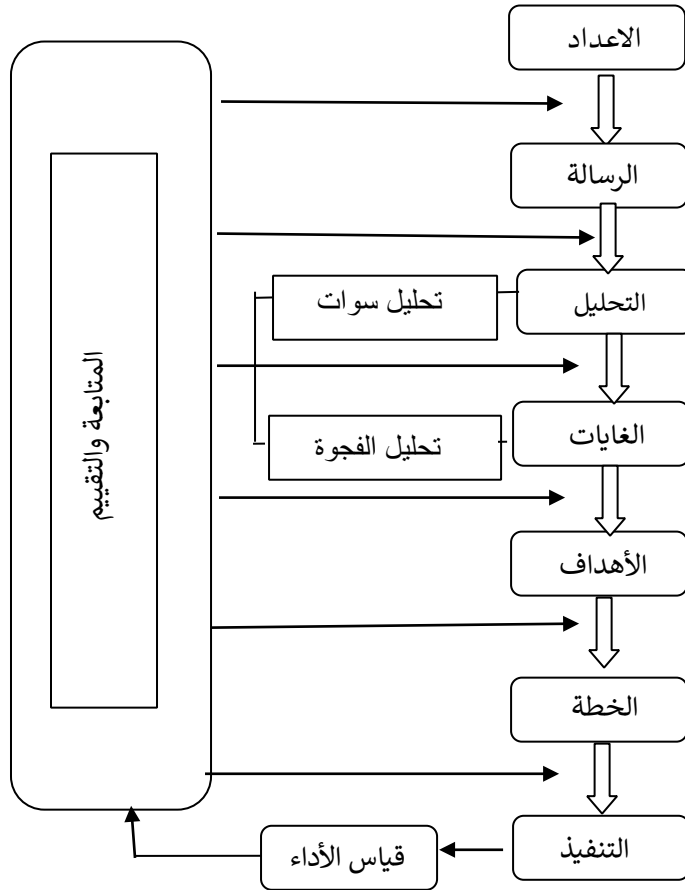
6 منهجية إعداد الخطة

يمكن تلخيص منهج إعداد الخطة الاستراتيجية للجامعة في الآتي:

- تشكيل فريق عمل "فريق إعداد الخطة الاستراتيجية" برئاسة رئيس الجامعة وعضوية بعض مديرو التقسيمات التنظيمية بها. كما تم اشراك ممثلين عن طلاب الجامعة. وكذلك تم اشراك ممثلين عن أولياء الأمور وجهات العمل والتوظيف سواء على الصعيد الأكاديمي والمهني. كما تم الاستعانة ببعض الخبراء في مجال الجودة والتخطيط الاستراتيجي.
- توصيف وتشخيص الوضع الراهن للجامعة في ضوء العديد من المتغيرات الموجودة في البيئتين الداخلية والخارجية للجامعة من خلال تحليل نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات (التهديدات)، كما تم تحليل الفجوة بين الوضع الراهن للجامعة والطموحات المرجوة لها.
- استخلاص عوامل النجاح الأساسية التي تحدد ملامح التوجه الاستراتيجي للجامعة.
- إعادة صياغة رؤية ورسالة الجامعة بما يحقق التغلب على مكامن الضعف والتحديات التي تواجهها، والاستفادة من مكامن القوة والفرص لها للانتقال من الوضع الراهن إلى المأمول.
- تحديد وصياغة الأهداف الاستراتيجية للجامعة في ضوء رؤيتها ورسالتها.
- تحديد الأهداف التنفيذية وربطها بالأهداف الاستراتيجية للجامعة.
- تعميم التوجه الاستراتيجي داخل وخارج الجامعة للاستفادة من التغذية الراجعة.
- الاتفاق على صيغة التوجه الاستراتيجي للجامعة من قبل فريق إعداد الخطة الاستراتيجية.
- تحديد استراتيجيات التنفيذ (الإجراءات التنفيذية)، وزمن التنفيذ، ومؤشرات الأداء (الإنجاز) وزمن الإنجاز والجهات المسؤولة عن التنفيذ، وكذلك الميزانية التقديرية لتحقيق كل هدف.
- إعداد مسودة وثيقة الخطة الاستراتيجية للجامعة.
- رفع وثيقة الخطة الاستراتيجية لاعتمادها من قبل مجلس إدارة الجامعة.
- إعلانها ونشرها وإتاحتها لكافة منتسبي الجامعة والأطراف ذات العلاقة.

7 خطوات إعداد الخطة

سعيًا نحو تحقيق التميز تتبنى جامعة العاصمة النموذج الموضح أدناه في التخطيط الاستراتيجي كمنهجية علمية للوصول الي أفضل خطة استراتيجية ممكنة تضمن تحقيق توجهها الاستراتيجي بخطوات ثابتة وبأعلى مستوى من معايير الجودة المحلية والعالمية.



لماذا وجدت الجامعة؟

أين نحن الآن؟

أين نريد أن نكون؟

ماذا يجب أن نفعل؟

كيف نصل إلى ما نريد؟

الشكل (2). خطوات اعداد الخطة الاستراتيجية.

8 الافتراضات التي تقوم عليها الخطة

- يمكن تلخيص الافتراضات التي بنيت عليها مشروع الخطة الاستراتيجية لجامعة العاصمة في الآتي:
- دعم الإدارة العليا بالجامعة لتوجه نظم الجودة وضمانها وتحقيق الاعتماد الأكاديمي.
 - إدراك كل شرائح المجتمع الجامعي لأهمية الجودة والالتزام بدعمها، والعمل على تحقيق أهدافها.
 - مساهمة كافة التقسمات التنظيمية بها في التخطيط والتنفيذ والمتابعة لعمليات الجودة وتحقيق الاعتماد البرامجي.
 - الاستعانة بالخبراء في مجال الجودة والاعتماد للإشراف على تنفيذ الخطة.
 - توافر الإمكانيات البشرية والمادية الضرورية والمطلوبة لتنفيذ الخطة.
 - التنقيذ الجيد للخطة والمتابعة المستمرة للتنفيذ وتقييم مستوى الإنجاز.
 - توافر معايير ومؤشرات واضحة ودقيقة وقابلة للقياس وممثلة للأداء بمختلف صوره.
 - توافر خطة لتوفير بيئة مناسبة ومحفزة للتعليم والتعلم والبحث العلمي والخدمة المجتمعية.

9 مقومات نجاح الخطة

- تتمثل مقومات نجاح الخطة الاستراتيجية لجامعة العاصمة في النقاط التالية:
- اعتماد خطة استراتيجية شاملة متكاملة، موضح فيها آلية تطبيقها والزمن المطلوب للتنفيذ.
- اعداد خطة تدريبية للرفع من كفاءة العاملين ممن يفتقرون للخبرة.
- تحفيز أعضاء هيئة التدريس على المشاركة في الأنشطة البحثية والمجتمعية.
- استحداث برامج أكاديمية جديدة بعد دراسة احتياجات المجتمع وسوق العمل المتغيرة.
- التوسع في بناء العلاقة مع الجامعات المناظرة وتعزيز التبادل المعرفي والبحثي.
- تنمية مهارات وكفاءة كافة العاملين من خلال إعداد خطط ممنهجة للتدريب.
- وضع نظام تقييم داخلي فعال للمؤسسة ووضع خطط التحسين والتطوير بناءً على نتائج التقييم تحليل الاستبيانات والتغذية الراجعة.

10 التحليل البيئي (SWAT analysis)

إن جامعة العاصمة من المنظمات التي يؤثر على عملها كل من البيئة الداخلية والبيئة الخارجية، وقد تمت مناقشة هذه المؤثرات من خلال فريق إعداد الخطة الاستراتيجية. حيث تم توصيف وتشخيص الوضع الراهن للجامعة من خلال تحليل وتقييم عناصر البيئة الداخلية المتمثلة في مكامن القوة والضعف وعناصر البيئة الخارجية والمتمثلة بالفرص المتاحة والتحديات (التهديدات)، ويعتبر التحليل الإستراتيجي الرباعي من أهم الأساليب التي تستخدمها المنظمات لتحليل وضعها القائم، وينقسم هذا التحليل كما كتبت حروفه الأربعة بالإنجليزية إلى S-W-O-T، ويمكن تعريفها كما يلي:

← عناصر القوة، تعبيراً عن: Strengths

← نقاط الضعف، تعبيراً عن: Weaknesses

← الفرص، تعبيراً عن: Opportunities

← التهديدات، تعبيراً عن: Threats

استشراف الوضع العام للجامعة يبين أن هناك مكامن قوة وضعف، كما أن هناك العديد من الفرص المتاحة لها وتواجهها العديد من التحديات (التهديدات) نلخصها في التالي:

● نتائج التحليل البيئي للجامعة

1. مكامن القوة (Strengths)

تتميز الجامعة بعدد من نقاط القوة منها:

- وجود عناصر من ذوي الخبرة والكفاءة والفعالية في مجال الإدارة والتعليم.
- تناغم الطاقم الإداري من حيث المستويات العلمية والتطبيقية.
- وجود هيكل تنظيمي وملاك وظيفي يوضح التسلسل الإداري والمهام المنوطة بكل منها.
- وجود دليل الوصف الوظيفي يحدد الصلاحيات والمسؤوليات لكافة العاملين بها.
- وجود دليل للأليات والإجراءات ينظم سير العمل بالجامعة.
- وجود توجه عام داعم للجودة والتطوير.

- توافر القدرة الاستيعابية الكافية لاستيعاب الطلاب الراغبين في البرامج الموجودة والتي تعتمدهم الجامعة إنشائها مستقبلاً.
- تجهيز المبنى بمنظومة مراقبة كاملة بجودة عالية.
- تيسير عملية دفع الرسوم بطرق مختلفة.
- الشفافية والمعايير في اختيار قيادات الجامعة.
- توافر البيانات والمعلومات والتحليل الإحصائية التي تصف واقع الجامعة.
- توافر السياسات والإجراءات الخاصة بعملية المساءلة والمحاسبة.
- وجود آليات واضحة للاستفادة من الأفكار المقترحة.
- وجود آليات واضحة للتعامل مع التظلمات والشكاوى.
- التعاون الفعال بين الجامعة ومؤسسات المجتمع الأخرى.
- إتاحة مجلس الإدارة المجال أمام العاملين لتطوير قدراتهم والمشاركة في صنع القرار.
- كفاية أعضاء هيئات التدريس ومعاونيهم.
- الجامعة تستخدم وسائل التواصل الإلكتروني الحديثة مع توفير خدمة الإنترنت داخل الجامعة.
- كفاية وكفاءة المباني الملائمة لممارسة العملية التعليمية.
- وجود ضوابط تنظم سلوكيات كافة شرائح المجتمع الجامعي.
- توافر متطلبات الأمن والسلامة.
- تشجيع الطلبة الأوائل مادياً وتنظيم دورات مجانية لهم.

2. **مكامن الضعف (Weaknesses)**

تعاني الجامعة من عدد من نقاط الضعف منها:

- عدم وجود نظام تحفيز أو ترقية للموظفين.
- عدم استقرار الموظفين.
- ضعف برامج للتنمية المهنية.
- ضعف خدمات الإشراف الأكاديمي.
- ضعف في المكتبة.
- ارتفاع نسبة المصاريف التشغيلية من إجمالي الميزانية.
- عدم توظيف موقع الجامعة الإلكتروني توظيفاً جيداً والاهتمام بتطويره.
- عدم نشر المعلومات الأساسية حول البرامج الأكاديمية، وتوصيف المقررات الدراسية، والمحاضرات، والمنشورات، إلخ، وعدم اخضاع المتاح منها للتحديث.
- غياب مصادر تمويل المشروعات البحثية.
- متوسط المنشورات البحثية لكل عضو هيئة تدريس ضئيلة مقابل تلك في الجامعات العالمية.
- غياب الحوافز المشجعة على التميز البحثي وجودة النشر الأكاديمي في الجامعة.
- ضعف فرص الأبحاث إلى الخارج (المؤتمرات وغيرها).
- غياب الآليات التي تنظم نشر الأبحاث والمؤلفات، وتحفظ الحقوق الفكرية، والأمانة العلمية.
- ضعف الترابط بين البحث العلمي وقضايا المجتمع واشكالاته.
- نقص الأجهزة والمختبرات والمعامل والورش ومستلزماتها.
- عدم توافر منظومة حديثة للتسجيل وللدراسة والامتحانات.
- ضعف البيانات حول الخريجين وبرامج تطويرهم مهنيًا، وربطهم بالجامعة بعد تخرجهم.
- ضعف البيانات حول المنجزات التعليمية للهيئة العلمية والطلاب.
- فقدان العناصر المتميزة بسبب ضعف المرتبات وغياب الحوافز.

3. الفرص المتاحة (Opportunities)

توجد فرص واعدة لتطوير الجامعة والدفع بها إلى الصفوف المتقدمة للاعتبارات التالية:

- تقع الجامعة في منطقة استراتيجية وتحتوي على كثافة سكانية كبيرة.
- مراعاة الظروف الاقتصادية للطلبة بعمل تخفيضات على الرسوم الدراسية.
- يقدم للمجتمع وسائل التطوير التكنولوجية المختلفة من خلال الدورات التدريبية.
- توظيف التكنولوجيا الحديثة من وسائل متطورة للرفق بالعملية التعليمية.
- إمكانية استخدام المنصات التعليمية كمصدر تعليم بديل للمحاضرات التقليدية.
- استثمار المعرفة العلمية وتوظيفها في المجال التكنولوجي.
- الاستفادة من برامج وأنشطة المنظمات الدولية مثل اليونسكو، اليونيسيف، البنك الدولي، وغيرها في المجالات التعليمية والبحثية والمجتمعية.
- إمكانية التواصل مع قطاعات الدولة العامة والخاصة لتوفير فرص عمل لخريجي الجامعة.
- إمكانية الاستفادة من الكفاءات العلمية المدربة والمؤهلة لفتح مكاتب استشارية وتدريبية لتلبية متطلبات مؤسسات المجتمع المختلفة.
- توظيف الدراسات والبحوث العلمية والاستشارات لخدمة المجتمع وتطوره.

4. التحديات (التهديدات) (Threats)

تواجه الجامعة تحديات كبيرة يتطلب الاهتمام بها ومواجهتها بأسلوب علمي ومهني مدروس بما

يقلل من تأثيرها على التطوير المستهدف للجامعة ومن هذه التحديات ما يلي:

- تأثر الدعم المالي للجامعة بسبب الأزمة المالية والاقتصادية التي تمر بها الدولة الليبية.
- الجامعة حديث النشأة.
- المنافسة من قبل الجامعات الخاصة.
- النظرة التقليدية من قبل المجتمع للمؤسسات الخاصة.
- هشاشة الأوضاع الأمنية وتأثيراتها السلبية على مختلف المجالات.
- انتشار السلاح بين فئة الشباب في المجتمع.
- ضعف خدمات الإنترنت في بعض المناطق.
- صعوبة مواكبة التطور التكنولوجي المتسارع.

11 بيان أصحاب المصلحة وتوقعاتهم

<ul style="list-style-type: none">• أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة- الحصول على فرص للتنمية المهنية (المهارات التدريسية وغيرها).- تحسين رواتب الهيئة التدريسية والكوادر المساندة.- تشجيع التميز في المجالات التعليمية والبحثية والمجتمعية.- تعزيز التكنولوجيا في التعليم والتعلم.- تعزيز البيئة الداعمة للعملية التعليمية والبحثية.- وجود إجراءات للتوظيف والتقييم والترقيات العلمية.	<ul style="list-style-type: none">• الطلاب- تحديث المناهج الأكاديمية مع ضبط الحمل الأكاديمي للطالب.- تعزيز بيئة التعليم والتعلم (مكتبات، مقاهي، مراكز رياضية، ...الخ).- تسهيل انتقال الطلاب بين أقسام الجامعة ونظيراتها.- الحصول على مؤهلات علمية مُعتمدة محلياً ودولياً.
<ul style="list-style-type: none">• المجتمع- الحصول على معلومات شفافة عن مدخلات وعمليات ومخرجات الجامعة.- الحصول على خريجين بكفايات تلبى حاجات المجتمع وسوق العمل المتغيرة.- تسهيل عمليات التدقيق والاعتماد عن الجودة.- توافر أسس عقد الشراكات والتعاون مع المنظمات المناظرة والمختلفة.- تشجيع وتحسن فرص الاستثمار.	<ul style="list-style-type: none">• الموظفون- الحصول على فرص للتنمية المهنية.- الاعتراف بالمجهود والأعمال المتميزة.- تعزيز البيئة الداعمة للعمل الإداري.- تعزيز التكنولوجيا في الإدارة.- رفع رواتب الموظفين.- وجود إجراءات للتوظيف والتقييم والترقيات الإدارية.

12 التوجه الاستراتيجي للجامعة

تُعبّر رؤية الجامعة ورسالتها وقيمها الأساسية عن الطموحات والتطلعات المرجوة لها.

رؤيتنا

"تعزيز مكانة الجامعة محلياً وإقليمياً في المجالات التعليمية والبحثية والمجتمعية."

رسالتنا

تسعي الجامعة إلى:

"المساهمة في تحقيق التنمية المجتمعية المُستدامة عبر الارتقاء بالمستوي العلمي والبحثي في ظل بيئة علمية أخلاقية إبداعية."

قيمنا

تلتزم جامعة العاصمة بقيم جوهرية، منبثقة من مبادئها التوجيهية ومتماشية مع رسالتها، حيث من شأن القيم الأساسية للجامعة توجيه جميع عمليات اتخاذ القرارات، وبث روح العمل المؤسسي سعياً نحو تحقيق غاياتها الأساسية.

– الشفافية والنزاهة.

– التعاون.

– الأمانة.

– الحوكمة

أهدافنا

الهدف الاستراتيجي الأول

تحقيق التميز الأكاديمي لتحقيق التنافسية الدولية.

الأهداف الفرعية

1. تطوير اللوائح التنظيمية للشؤون العلمية.
2. التقويم المُستمر لجودة المناهج الأكاديمية وأساليب تقديمها.
3. تطوير استراتيجيات التعليم والتعلم.

الهدف الاستراتيجي الثاني

تحقيق التميز في البحث العلمي.

الأهداف الفرعية

1. تطوير البنية التنظيمية للبحث العلمي.
2. التقويم المستمر للبحث العلمي والنشر الأكاديمي.
3. تنمية وتطوير البيئة التنافسية الداعمة للدراسات والبحوث العلمية.

الهدف الاستراتيجي الثالث

تأصيل الشراكة والانتماء المجتمعي.

الأهداف الفرعية

1. رفع الوعي بقضايا المجتمع واشكالاته.
2. مساندة مسارات التنمية المجتمعية المستدامة.
3. زيادة الوعي بالقيم المجتمعية النبيلة.
4. زيادة فرص الخريجين في الحصول على العمل.

الهدف الاستراتيجي الرابع

تنمية القدرة والاستدامة المؤسسية.

الأهداف الفرعية

1. توفر مصادر دخل متنوعة وزيادة كفاء الإنفاق.
2. تطوير الميكنة (التحول الرقمي) في الإدارة والتعليم.
3. تنمية واستثمار رأس المال البشري.

13 الخطة التنفيذية للجامعة

يوضح الجدول رقم (1) الأهداف الرئيسية والفرعية واستراتيجيات التنفيذ (الإجراءات التنفيذية) المطلوب تنفيذها في كل محور من محاور الخطة، علاوةً على الجهات المسؤولة عن التنفيذ. وقد تم ترقيم كل هدف رئيسي وفرعي وكذلك استراتيجيات التنفيذ.

جدول (1). الخطة التنفيذية لجامعة العاصمة (2022-2026م).

الهدف الاستراتيجي الأول

تحقيق التميز الأكاديمي لتحقيق التنافسية الدولية.										
الميزانية التقديرية (الدينار)	زمن الإنجاز					مؤشرات الأداء (الإنجاز)	مسؤول التنفيذ	المبادرات والخطوات والمشاريع	الأهداف الفرعية	ت
	2022	2023	2024	2025	2026					
2500						<ul style="list-style-type: none"> صدر لائحة للشؤون العلمية. صدر هيكل تنظيمي جديد للشؤون العلمية. صدر دليل الوصف الوظيفي لكل وظيفة يحدد الاختصاصات والمسؤوليات لكل وظيفة. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> تكليف لجنة بمراجعة وتطوير البنية التنظيمية للشؤون العلمية بما يخدم سياسات الجامعة أهدافها. 	تطوير اللوائح التنظيمية للشؤون العلمية.	1
3000						<ul style="list-style-type: none"> صدر لائحة ودليل جديد للهيئة التدريسية. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس. 	<ul style="list-style-type: none"> تكليف لجنة بمراجعة وتطوير لائحة شؤون هيئة التدريس. 		
1000						<ul style="list-style-type: none"> صدر دليل معايير وإجراءات تقويم أداء الهيئة التدريسية. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس. 	<ul style="list-style-type: none"> تكليف لجنة لوضع معايير وإجراءات لتقويم أداء الهيئة التدريسية. 		
2500						<ul style="list-style-type: none"> صدر ميثاق شرف للهيئة التدريسية. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس. 	<ul style="list-style-type: none"> تكليف لجنة لوضع قواعد تنظيمية لمهنة التدريس. 		
1000						<ul style="list-style-type: none"> جوائز المتميزون في أدائهم التدريسي. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> إقرار الحوافز للمميزين بأدائهم التدريسي. 		
500						<ul style="list-style-type: none"> صدر أدلة ورقية وإلكترونية عن البرامج الأكاديمية. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> بناء قاعدة بيانات إلكترونية عن الهيئة التدريسية وإنجازاتهم التدريسية والبحثية. 		

تحقيق التميز الأكاديمي لتحقيق التنافسية الدولية.

الميزانية	زمن الإنجاز					مؤشرات الأداء (الإنجاز)	مسؤول التنفيذ	المبادرات والخطوات والمشاريع	الأهداف	ت
1200						<ul style="list-style-type: none"> صدور المعايير والإجراءات اللازمة لتصميم وتوصيف وتقييم البرامج الأكاديمية ونشرها على الموقع الإلكتروني للجامعة. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. مكتب ضمان الجودة وتقييم الأداء 	<ul style="list-style-type: none"> تكليف لجنة لوضع المعايير والإجراءات والآليات اللازمة لتطوير وتقييم البرامج الأكاديمية وتوصيف مقرراتها. 	التقويم المستمر لجودة المناهج الأكاديمية وأساليب تقديمها.	2
1500					<ul style="list-style-type: none"> قاعدة بيانات إلكترونية عن البرامج الأكاديمية. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب المعلومات والتوثيق 	<ul style="list-style-type: none"> توفير البيانات عن المناهج الأكاديمية. 			
600					<ul style="list-style-type: none"> تقارير الدراسات الدورية الأداء التدريسي. 	<ul style="list-style-type: none"> رؤساء الأقسام العلمية منسقا الجودة بالأقسام 	<ul style="list-style-type: none"> التقويم الفصلي و/أو السنوي لأداء للهيئة التدريسية. 			
5000					<ul style="list-style-type: none"> ورش عمل وبرامج التنمية المهنية للهيئة التدريسية. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> صقل مهارات أعضاء الهيئة التدريسية. 			
1200					<ul style="list-style-type: none"> تقارير قياس رضا الهيئة التدريسية حول جودة البرامج الأكاديمية ومصادر التعليم والتعلم المستخدمة والخدمات. تقارير التقويم الذاتي لفاعلية البرامج الأكاديمية وجوده مدخلاتها ومخرجاتها. عدد البرامج التي تحصلت على الاعتماد البرامجي. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب ضمان الجودة وتقييم الأداء 	<ul style="list-style-type: none"> تعزير تطبيق نظم جودة البرامج الأكاديمية. 			
4000					<ul style="list-style-type: none"> جوائز الأقسام التي تحصلت على الاعتماد الأكاديمي البرامجي. 	<ul style="list-style-type: none"> رئاسة الجامعة 	<ul style="list-style-type: none"> تقديم حوافز تشجيعية للأقسام التي تحقق نتائج متميزة في تقييم برنامجها التعليمية على مستوى الجامعة. 			

تحقيق التميز الأكاديمي لتحقيق التنافسية الدولية.

الميزانية	زمن الإنجاز					مؤشرات الأداء (الإنجاز)	مسؤول التنفيذ	المبادرات والخطوات والمشاريع	الأهداف	ت
8000						<ul style="list-style-type: none"> - توافر قاعات دراسية ذات جودة عالية تلائم عمليتي التعليم والتعلم. - توافر المعدات والأجهزة المطلوبة لسير العملية التعليمية. 	<ul style="list-style-type: none"> - وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> - تعزيز البيئة الداعمة للعملية التعليمية. 		
3000						<ul style="list-style-type: none"> - التغذية الراجعة من المؤتمرات والندوات وورش العمل المقامة بين المنظمتين. - الالتزام بعقود الشراكة الأكاديمية. 	<ul style="list-style-type: none"> - وكيل التعاون الدولي والتطوير 	<ul style="list-style-type: none"> - التعاون الأكاديمي مع المنظمات المناظرة. 		
2000						<ul style="list-style-type: none"> - عدد البرامج التعليمية المُستحدثة. 	<ul style="list-style-type: none"> - وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> - استحداث برامج تعليمية جديدة تلي احتياجات المجتمع وسوق العمل. 		
-						<ul style="list-style-type: none"> - السير الذاتية لأعضاء هيئة التدريس. 	<ul style="list-style-type: none"> - رئاسة الجامعة - مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس 	<ul style="list-style-type: none"> - استقطاب أعضاء هيئة التدريس ذوي الخبرة والكفاءة العملية. 		
10000						<ul style="list-style-type: none"> - الاتفاقيات. - محاضر الاجتماعات. - توافر العدد الكافي من الكتب المنهجية والمرجعية ورقياً وإلكترونياً. - توافر آلية الشراء والاستعارة. - وجود مكتبة إلكترونية. 	<ul style="list-style-type: none"> - وكيل التعاون الدولي والتطوير 	<ul style="list-style-type: none"> - عقد الاتفاقيات الشراكة مع المنظمات المناظرة في مجال المكتبات. - توفير الكتب المنهجية والمرجعية. 		
1000						<ul style="list-style-type: none"> - توافر خدمة الإنترنت. 	<ul style="list-style-type: none"> - 	<ul style="list-style-type: none"> - توفير خدمة الإنترنت. 		

تحقيق التميز الأكاديمي لتحقيق التنافسية الدولية.										
الميزانية	زمن الإنجاز					مؤشرات الأداء (الإنجاز)	مسؤول التنفيذ	المبادرات والخطوات والمشاريع	الأهداف	ت
3000						<ul style="list-style-type: none"> التغذية الراجعة من ورش عمل ودورات تدريبية حول استراتيجيات التفكير الناقد، العصف الذهني، التفكير الإبداعي، التعليم التعاوني، التعليم عن بعد، وغيرها. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> العمل على تنظيم ورش عمل ودورات تدريبية حول توظيف واستخدام استراتيجيات التعليم والتعلم الفعالة لغرض ادماج المتعلمين في برامج وأنشطة التعليم والتعلم المستمر. 	<ul style="list-style-type: none"> تطوير استراتيجيات التعليم والتعلم. 	3

الهدف الاستراتيجي الثاني

تحقيق التميز في البحث العلمي.										
الميزانية التقديرية (الدينار)	زمن الإنجاز					مؤشرات الأداء (الإنجاز)	مسؤول التنفيذ	المبادرات والخطوات والمشاريع	الأهداف الفرعية	ت
	2026	2025	2024	2023	2022					
3500						<ul style="list-style-type: none"> توافر سياسة وأهداف للبحث العلمي. توافر هيكل تنظيمي للبحث العلمي. توافر لائحة خاصة بالبحث العلمي. توافر خطة مُعتمدة للبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> تطوير البنية التنظيمية للبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> تطوير البنية التنظيمية للبحث العلمي. 	1
4000					<ul style="list-style-type: none"> توافر وثيقة أخلاقيات البحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> وضع قواعد تنظيمية للبحث العلمي. 			
1200					<ul style="list-style-type: none"> توافر دليل بالمعايير والإجراءات الخاصة باعتماد المشاريع البحثية وتوفير مصادر لتمويلها. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> العمل على وضع معايير وإجراءات لاعتماد المشاريع البحثية وتوفير مصادر لتمويلها. 			

4000						<ul style="list-style-type: none"> منح جائزة للمتميزين في أدائهم البحثي. 	<ul style="list-style-type: none"> رئاسة الجامعة 	<ul style="list-style-type: none"> إقرار الجوائز للمميزين بأدائهم وربطها بالأداء البحثي والنشر الأكاديمي وبراءات الاختراع. 		
8000						<ul style="list-style-type: none"> توافر قاعات المعامل والمختبرات ذات جودة عالية تلائم عمليتي التعليم والتعلم والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> تعزيز البيئة الداعمة للبحث العلمي. 		
2500						<ul style="list-style-type: none"> التواصل مع المؤسسات البحثية والإنتاجية لأعداد مشروعات علمية مشتركة. المؤتمرات العلمية وورش العمل المشتركة مع الجامعات المناظرة. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب خدمة المجتمع وكيل التعاون الدولي والتطوير 	<ul style="list-style-type: none"> ربط البحوث العلمية بقضايا المجتمع واشكالاته لتعزيز التنمية المجتمعية المُستدامة. 	2	التقويم المُستمر للبحث العلمي والنشر الأكاديمي.
1200						<ul style="list-style-type: none"> توافر قاعدة بيانات عن المشاريع البحثية والمنشورات العلمية بالجامعة. التقرير السنوي حول المنشورات البحثية. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. مكتب المعلومات والتوثيق 	<ul style="list-style-type: none"> بناء قاعدة بيانات عن المشاريع والمنشورات العلمية. 	3	تنمية وتطوير البيئة التنافسية الداعمة للدراسات والبحوث العلمية.
-						<ul style="list-style-type: none"> نسبة الزيادة في موازنة البحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> رئاسة الجامعة 	<ul style="list-style-type: none"> زيادة نسبة الانفاق على البحث العلمي. 		
5000						<ul style="list-style-type: none"> زيادة المنشورات العلمية للجامعة في أماكن النشر المرموقة. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل التعاون الدولي والتطوير وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> عقد اتفاقيات النشر والتحكيم في المجالات العلمية مع الجامعات المناظرة والمراكز البحثية. 		
3000						<ul style="list-style-type: none"> ورش العمل والبرامج التدريبية. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> تنمية مهارات توثيق الأبحاث وحماية الحقوق الفكرية. 		

5000						<ul style="list-style-type: none"> جوائز المتميزين بأدائهم البحثي. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> منح جوائز لأفضل منشورات دولية تصدر باسم الجامعة. 		
2500						<ul style="list-style-type: none"> اتفاقيات التعاون. محاضر الاجتماعات. عدد المشاركات البحثية في المجالات العلمية المنصوص عليها في الاتفاقيات. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل التعاون الدولي والتطوير. وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي. 	<ul style="list-style-type: none"> إبرام اتفاقيات فعالة في مجال البحث العلمي مع عدد من المنظمات المحلية والدولية المناظرة وحث الهيئة التدريسية على الاستفادة من بنود الاتفاقية. 		

الهدف الاستراتيجي الثالث

تأصيل الشراكة والانتماء المجتمعي.										
الميزانية التقديرية (الدينار)	زمن الإنجاز					مؤشرات الأداء (الإنجاز)	مسؤول التنفيذ	المبادرات والخطوات والمشاريع	الأهداف الفرعية	ت
	2026	2025	2024	2023	2022					
2500						<ul style="list-style-type: none"> خطة سنوية لخدمات المجتمع والبيئة المحيطة. تنظيم اللقاءات الدورية والندوات والورش لتناول المشاكل التي تواجه المجتمع. التغذية الراجعة من المؤتمرات والندوات وورش العمل المقامة بين الجامعة والمؤسسات المناظرة. الالتزام بعمود الشراكة المجتمعية. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب خدمة المجتمع وكيل التعاون الدولي والتطوير. 	<ul style="list-style-type: none"> تعزيز التعاون في الأنشطة المجتمعية مع مؤسسات الدولة المختلفة. 	رفع الوعي بقضايا المجتمع واشكالاته	1
1200					<ul style="list-style-type: none"> توافر دليل آليات للتعرف على مشاكل المجتمع المحلي والبيئة المحيطة. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب خدمة المجتمع وكيل التعاون الدولي والتطوير. 	<ul style="list-style-type: none"> وضع آلية للتعرف على مشاكل المجتمع. 			
-					<ul style="list-style-type: none"> إتاحة الفرصة لأفراد المجتمع للاستفادة من مرافق الجامعة (المكتبة، الملاعب، الصالات الرياضية).. 	<ul style="list-style-type: none"> رئاسة الجامعة 	<ul style="list-style-type: none"> السماح للمجتمع المحلي من الاستفادة من مرافق الجامعة 			

2000						<ul style="list-style-type: none"> تنظيم ورش عمل حول أهمية صدور تشريعات رافده لأهداف التنمية المستدامة. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب خدمة المجتمع وكيل التعاون الدولي والتطوير. 	<ul style="list-style-type: none"> المساهمة في موائمة التشريعات العامة مع أهداف التنمية المستدامة. 	<ul style="list-style-type: none"> مساندة مسارات التنمية المجتمعية المستدامة 	2
1200						<ul style="list-style-type: none"> تنظيم ورش عمل وبرامج تدريبية ومؤتمرات علمية في مجال التنمية المستدامة. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب خدمة المجتمع وكيل التعاون الدولي والتطوير. 	<ul style="list-style-type: none"> تأصيل مبادئ ومفاهيم التنمية المستدامة. 		
2500						<ul style="list-style-type: none"> إجراء الدارسات الهادفة في مجالات التنمية الاقتصادية والاجتماعية.. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب خدمة المجتمع وكيل التعاون الدولي والتطوير. 	<ul style="list-style-type: none"> العمل على وضع آلية تسهم من خلالها مع مؤسسات المجتمع الأخرى في تنفيذ المشاريع التنموية الاقتصادية والاجتماعية. 		
3000						<ul style="list-style-type: none"> تنظيم المحاضرات والندوات العلمية لرفع الوعي المجتمعي حول أهمية الاهتمام بالبيئة داخل المجتمع. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب خدمة المجتمع وكيل التعاون الدولي والتطوير. 	<ul style="list-style-type: none"> نشر المعرفة وثقافة الاهتمام بالبيئة داخل المجتمع. رفع مستوى أداء المؤسسات المحلية من خلال تقديم الاستشارات للقطاعات الانتاجية والخدمية المحلية. 	<ul style="list-style-type: none"> زيادة الوعي بالقيم المجتمعية النبيلة. 	3
-						<ul style="list-style-type: none"> تقارير عن الاستشارات والخدمات المقدمة من الجامعة. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب خدمة المجتمع وكيل التعاون الدولي والتطوير. 	<ul style="list-style-type: none"> تقديم الخبرات والاستشارات لمؤسسات المجتمع حول المواضيع التي تحال إليها. تحديد مواعيد استشارية تعلن في موقع الجامعة. 		
5000						<ul style="list-style-type: none"> تنظيم زيارات ميدانية وورش عمل توعوية لمؤسسات الدولة لترسيخ القيم الأخلاقية والمبادئ السامية. صدور تقرير حول البرامج والأنشطة المجتمعية التطوعية. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب خدمة المجتمع وكيل التعاون الدولي والتطوير. 	<ul style="list-style-type: none"> تأصيل ثقافة استدامة العمل التطوعي البرامج التطوعية لخدمة المجتمع. 		
500						<ul style="list-style-type: none"> تقارير عن الزيارات الميدانية. 	<ul style="list-style-type: none"> رئاسة الجامعة مكتب ضمان الجودة وتقييم الأداء 	<ul style="list-style-type: none"> تنمية روح العمل الجماعي. 		

4500						<ul style="list-style-type: none"> استحداث وحدة رابطة شؤون الخريجين. إجراء الدراسات الهادفة لمواءمة مخرجات الجامعة مع حاجات المجتمع ومتطلبات سوق العمل. بناء قاعدة بيانات إلكترونية عن الخريجين وفرص العمل المتاحة، وتوفير فرص للتغذية الراجعة منهم. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب خدمة المجتمع وكيل التعاون الدولي والتطوير. 	<ul style="list-style-type: none"> التواصل مع الخريجين 	4 زيادة فرص الخريجين في الحصول على العمل.
3500					<ul style="list-style-type: none"> إجراء استبانات لقياس رضى الطلاب عن وجهات التوظيف. توافر برامج التعليم المستمر. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب خدمة المجتمع وكيل التعاون الدولي والتطوير. 	<ul style="list-style-type: none"> توفير برامج التنمية المهنية للطلاب والخريجين. 		
10000					<ul style="list-style-type: none"> تنظيم يوم للتخرج بالجامعة بمشاركة مؤسسات العمل والتوظيف. 	<ul style="list-style-type: none"> مكتب خدمة المجتمع وكيل التعاون الدولي والتطوير. 	<ul style="list-style-type: none"> توفير فرص عمل للخريجين. 		

الهدف الاستراتيجي الرابع

تنمية القدرة والاستدامة المؤسسية.										
الميزانية التقديرية (الدينار)	زمن الإنجاز					مؤشرات الأداء (الإنجاز)	مسؤول التنفيذ	المبادرات والخطوات والمشاريع	الأهداف الفرعية	ت
	2022	2023	2024	2025	2026					
-						<ul style="list-style-type: none"> توافر برامج استثمار جديدة. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل الشؤون العامة 	<ul style="list-style-type: none"> العمل على استحداث برامج استثمار جديدة. 	توفر مصادر دخل متنوعة	1
-						<ul style="list-style-type: none"> إجراءات تملك مقر الجامعة. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل الشؤون العامة 	<ul style="list-style-type: none"> العمل على تملك مقر الجامعة. 	وزيادة كفاء الإنفاق.	
5000						<ul style="list-style-type: none"> توافر نظم المعلومات المختلفة في مجال التعليم والتعلم والإدارة. امتلاك منسوبي الجامعة لبريد إلكتروني. تقليل استخدام الورق. 	<ul style="list-style-type: none"> وكيل الشؤون العامة 	<ul style="list-style-type: none"> توظيف واستخدام التكنولوجيا في الإدارة والتعليم والتعلم. العمل على تقليل استخدام الورق. 	تطوير الميكنة (التحول الرقمي) في	2

-					- توافر قواعد بيانات الكترونية.	- وكيل الشؤون العامة - مكتب المعلومات والتوثيق	- توفير قاعدة بيانات الكترونية متكاملة.	الإدارة والتعليم.	
10000					- توافر خطة لتدريب وتأهيل العاملين بالجامعة.	- وكيل الشؤون العامة	- تأهيل العاملين والهيئة التدريسية على استخدام التقنية الحديثة.		
3000					- تنظيم ورش عمل وبرامج تدريبية ومؤتمرات علمية في وسائل التعليم والتعلم وإدارة الموارد واساليبها مع منظمات مناظرة إقليمية ودولية.	- وكيل الشؤون العلمية والبحث العلمي	- صقل مهارات وقدرات الكادر الإداري والأكاديمي في مجال إدارة الموارد. - إعداد اختصاصيين أكاديميين وفنيين يتمتعون بالمهارات اللازمة ومجهزين بالخبرات في كافة المجالات لسد حاجات المجتمع وسوق العمل وزيادة الإنتاجية.	تنمية واستثمار رأس المال البشري.	3
10000					- تنظيم ورش عمل وبرامج تدريبية ومؤتمرات علمية في وسائل التعليم والتعلم وإدارة الموارد واساليبها مع منظمات مناظرة إقليمية ودولية لغرض التبادل الثقافي والمعرفي مع الشعوب الأخرى.	- وكيل التعاون الدولي والتطوير	- التبادل الثقافي والمعرفي مع الشعوب الأخرى.		

إجمالي الميزانية التقديرية لجامعة العاصمة = 144,800 دينار لبي

14 أهم النتائج المتوقعة من تطبيق الخطة

- زيادة معدلات قبول الطلاب والأساتذة المتميزين بالجامعة.
- تسهيل عمليات نقل الطلاب والأرصدة بين الجامعة ونظيراتها.
- زيادة مرتبات كافة الكوادر العاملة بالجامعة.
- تحسين مستوى الأداء في مختلف البرامج والأنشطة الإدارية والتعليمية، والبحثية، والمجتمعية.
- تنظيم البحوث العلمية وخدمة المجتمع والبيئة
- زيادة المنشورات العلمية كمّاً ونوعاً.
- جذب الاستثمارات ومصادر التمويل للجامعة.
- إقامة شراكات فاعلة بين الجامعة ونظيراتها المحلية والدولية.
- توفير بيئة مشجعة على العمل وزيادة التعاضد بين كافة مكونات المجتمع الجامعي.
- إعلاء قيم التنافس والتميز وتكافؤ الفرص في تقلد المناصب بالجامعة.
- وضع حوافز لمنتسبي الجامعة المتميزين في مختلف مجالات الأداء.
- تعزيز القدرات القيادية للجامعة وعناصرها الأساسية.
- تعزيز ثقة المجتمع في مخرجات الجامعة.
- رفع القدرة التنافسية لخريجي الجامعة في سوق العمل.

15 المراجع

- تقرير فريق تدقيق الاعتماد المؤسسي لجامعة العاصمة المؤرخ في 16 أغسطس 2022 ميلادي من قبل المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية.
- الخطة الاستراتيجية لجامعة العاصمة (2018-2022 ميلادي).
- الخطة الاستراتيجية (2012 - 2017 ميلادي) المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية.
- خطط استراتيجية لبعض الجامعات المنظرة المحلية، والإقليمية، والدولية.